

ENKA SÜT VE GIDA MAM. SAN. VE T. C. A. .
K SEL VER LER N KORUNMASI KANUNU HAKKINDA
SG SÜRECİ LG L K S AYDINLATMA METNİ



ENKA SÜT VE GIDA MAM. SAN. VE T. C. A. . (HACI YUSUF MESCİT MH. PAZARCIK SK. (ADANA ÇEVRE YOLU SEDİRLER ÇIKI I) NO:1 42030 KARATAY/KONYA , SELÇUK Vergi Dairesi, 3350049095 numaralı vergi mükellefi) veri sorumlusu sıfatıyla, işlemlerini gerektiren amaç çerçevesinde ve bu amaç ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde, tarafımıza bildirdiğiniz veya bildirildiğiniz işlemlerle ilgili olarak işlemlerinizin güncel halini koruyarak, kaydedileceğini, depolanacağını, muhafaza edileceğini, yeniden düzenleneceğini, kanunen bu işlemlerinizle ilgili olarak talep etmeye yetkili olan kurumlar ile paylaşılacağını, üçüncü kişilere aktarılabilirliğini, devredilebilirliğini, sınıflandırılabilirliğini ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda (Bundan sonra "KVKK" olarak anılacaktır) sayılan diğer işlemlerle ilgili olduğunu bilmektedir.

HANGİ KİŞİSEL VERİLERİNİZİ TOPLUYORUZ?

Aşağıda belirtilen kişisel verileriniz; Veri sorumlusu **ENKA SÜT VE GIDA MAM. SAN. VE T. C. A. .** olarak 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na uygun olarak aşağıdaki kapsam içinde toplanmaktadır.

Veri Kategorisi	Veri Tipi
01-KİMLİK	ADI SOYADI, ANNE - BABA ADI, DOĞUM TARİHİ, DOĞUM YERİ, MEDENİ HAL, TC KİMLİK NO, CİNSİYET, SERİ NO, MZA, ÜNVAN, UYRUĞU
02-LETİM	ADRES, E-MAIL ADRESİ, TELEFON NUMARASI, FAKS NUMARASI
04-ÖZLÜK	SİCİL NUMARASI
11-MESLEK DENEYİMİ	SERTİFİKA, MEZUN OLDUĞU OKUL, DIPLOMA NO, SERTİFİKA BİLGİLERİ, MESLEK YETKİLENDİRME BİLGİLERİ, MESLEK BİLGİLERİ
13-GÖRSEL VE SESSEL KAYITLAR	FOTOĞRAF
21-SALIK BİLGİLERİ	LAÇ KULLANIM RAPORU, SOLUNUM FONKSİYON TESTİ, KAN GRUBU, MUAYANE BİLGİLERİ, ODYOMETRİ TEST RAPORU, SALIK DURUM BİLGİLERİ, SALIK RAPORLARI, TETANOZ AŞI KARTI, ALERJİK HASSASİYET BİLGİLERİ, KAZASI FOTOĞRAFLARI, AŞI BİLGİLERİ, ENGELLİLİK BİLGİLERİ, MESLEK HASTALIKLARI, TANI-TEHİS, TAHLİL/TETKİK BİLGİLERİ

KİŞİSEL VERİLERİNİZİN EKLENME VE HANGİ HUKUKİ SEBEPLERLE TOPLANIYORUZ?

Tarafımızca hukuka uygun olarak edinilen kişisel verileriniz, KVKK'nın belirttiği sınırlar ölçüsünde, haklarınıza zarar vermeden tarafından aşağıda belirtilen işlemler ve hukuki sebeplerle toplanabilmektedir.

Veri Toplama Metotları:

- FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
- HARİCİ MEDYA (USB, HDD, DVD VB.)
- MAIL (KURUM DİŞİ)
- KEMERLEME VEYA TABLOLAMA PROGRAMI DOSYASI (EXCEL VB.)
- MAIL (KURUM İÇİ)

Hukuki Sebepler:

- 6331 SAYILI SAĞLIK VE GÜVENLİK KANUNU
- 6698 KVKK KANUNUNUN 6 MADDESİ ÜÇÜNCÜ FIKRASI UYARINCA
- 6698 SAYILI KANUNUN MADDE 5- 2 NOLU FIKRASI VE Ç BENDİ
- 6698 SAYILI KANUNUN MADDE 5- 2 NOLU FIKRASI VE F BENDİ
- 6698 SAYILI KANUNUN MADDE 6 - 2 NOLU FIKRASI

KİŞİSEL VERİLERİNİZİN HANGİ AMAÇLARLA TOPLANIYOR VE NE KADAR SAKLIYORUZ?

Tarafımızca hukuka uygun olarak edinilen kişisel verileriniz, KVKK'nın belirttiği sınırlar ölçüsünde, haklarınıza zarar vermeden aşağıda belirtilen amaçlarla toplanabilmekte ve belirtilen sürelerde saklanabilmektedir.

Veri İşleme Amaçları:

- ACİL DURUM YÖNETİM SÜREÇLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ
- DENETİM / ETİK FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ
- EĞİTİM FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ
- FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ

- LET M FAAL YETLER N N YÜRÜTÜLMES
- SA LI I/GÜVENL FAAL YETLER N N YÜRÜTÜLMES
- YETK L K , KURUM VE KURULU LARA B LG VER LMES

Veri Kayna ı	Dijital Saklama Süresi	Fiziksel Saklama Süresi
A I B LG S	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
D PLOMA	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
EK-2 RAPORU	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
ENGELL B LG S	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
LET M B LG LER	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
SG TAL MATI	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
KAZASI RAPORU	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
MESLEK YETERL L K BELGES	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
MUAYANE KAYIT B LG LER	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
NUFUS CÜZDANI	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
SA LIK DURUM B LG S	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
SA LIK RAPORU	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
SERT F KALARI	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
TAHL L SONUÇLARI	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)
TEHL KEL E T M FORMATI	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)	D ER (FAAL YET SÜRES + 10 YIL)

K SEL VER LER N Z NERELERE AKTARIYORUZ?

Veri Kayna ı	Payla ma Amacı	Payla ılan Taraf	Payla ma Metodu
LET M B LG LER	YETK L K , KURUM VE KURULU LARA B LG VER LMES	YETK L KAMU KURUM VE KURULU LARI, D ER-ANLA MALI F RMALAR, D ER-OSGB F RMALARI	F Z KSEL OLARAK (DOKUMAN VB.)
A I B LG S	YETK L K , KURUM VE KURULU LARA B LG VER LMES	YETK L KAMU KURUM VE KURULU LARI, D ER-ANLA MALI F RMALAR, D ER-OSGB F RMALARI	F Z KSEL OLARAK (DOKUMAN VB.)
D PLOMA	YETK L K , KURUM VE KURULU LARA B LG VER LMES	YETK L KAMU KURUM VE KURULU LARI, D ER-ANLA MALI F RMALAR, D ER-OSGB F RMALARI	F Z KSEL OLARAK (DOKUMAN VB.)
EK-2 RAPORU	YETK L K , KURUM VE KURULU LARA B LG VER LMES	YETK L KAMU KURUM VE KURULU LARI, D ER-ANLA MALI F RMALAR, D ER-OSGB F RMALARI	F Z KSEL OLARAK (DOKUMAN VB.)
ENGELL B LG S	YETK L K , KURUM VE KURULU LARA B LG VER LMES	YETK L KAMU KURUM VE KURULU LARI, D ER-ANLA MALI F RMALAR, D ER-OSGB F RMALARI	F Z KSEL OLARAK (DOKUMAN VB.)
MESLEK YETERL L K BELGES	YETK L K , KURUM VE KURULU LARA B LG VER LMES	YETK L KAMU KURUM VE KURULU LARI, D ER-ANLA MALI F RMALAR, D ER-OSGB F RMALARI	F Z KSEL OLARAK (DOKUMAN VB.)
MUAYANE KAYIT B LG LER	YETK L K , KURUM VE KURULU LARA B LG VER LMES	YETK L KAMU KURUM VE KURULU LARI, D ER-ANLA MALI F RMALAR, D ER-OSGB F RMALARI	F Z KSEL OLARAK (DOKUMAN VB.)

NUFUS CÜZDANI	YETKİLİ KİŞİLERİN, KURUM VE KURULU LARABİLGİ VERİLERİ	YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULU LARI, DİĞER ANLAŞILIR MALİ FİRMALAR, DİĞER OSGB FİRMALARI	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
SALIK DURUM BİLGİSİ	YETKİLİ KİŞİLERİN, KURUM VE KURULU LARABİLGİ VERİLERİ	YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULU LARI, DİĞER ANLAŞILIR MALİ FİRMALAR, DİĞER OSGB FİRMALARI	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
SALIK RAPORU	YETKİLİ KİŞİLERİN, KURUM VE KURULU LARABİLGİ VERİLERİ	YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULU LARI, DİĞER ANLAŞILIR MALİ FİRMALAR, DİĞER OSGB FİRMALARI	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
SERTİFİKALARI	YETKİLİ KİŞİLERİN, KURUM VE KURULU LARABİLGİ VERİLERİ	YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULU LARI, DİĞER ANLAŞILIR MALİ FİRMALAR, DİĞER OSGB FİRMALARI	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
TAHLİL SONUÇLARI	YETKİLİ KİŞİLERİN, KURUM VE KURULU LARABİLGİ VERİLERİ	YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULU LARI, DİĞER ANLAŞILIR MALİ FİRMALAR, DİĞER OSGB FİRMALARI	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
TEHLİKELİ ETKİ FORMATI	YETKİLİ KİŞİLERİN, KURUM VE KURULU LARABİLGİ VERİLERİ	YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULU LARI	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
SGTAL MATI	YETKİLİ KİŞİLERİN, KURUM VE KURULU LARABİLGİ VERİLERİ	YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULU LARI	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)
KAZASI RAPORU	YETKİLİ KİŞİLERİN, KURUM VE KURULU LARABİLGİ VERİLERİ	YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULU LARI, DİĞER ANLAŞILIR MALİ FİRMALAR, DİĞER OSGB FİRMALARI	FİZİKSEL OLARAK (DOKÜMAN VB.)

HAKLARINIZ

KVKK'nın 11. maddesi gereği bize ulaşsın, kimliğinizi ispat etmeniz kaydıyla, kişisel verileriniz ile ilgili;

- Hakkınızda kişisel veri işleyip işlemediğimizi öğrenebilirsiniz, erişiliyorsanız veya işleme işlemi sek, buna ilişkin bilgi talep edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin yurt içi veya yurtdışına aktarılıp aktarılmadığını ve kimlere aktarıldığını öğrenebilirsiniz.
- Yanlış ve eksik kişisel verilerinizin düzeltilmesini ve bu verilerin aktarıldığı veya aktarılması olabileceği alıcıların bilgilendirilmesini talep edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin KVKK madde 7'de öngörülen şartlar çerçevesinde imha edilmesini (silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini) talep edebilirsiniz. Ancak imha talebiniz ilgili mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerimiz kapsamında, imha edilip edilmeyeceği, imha edilecekse hangi yöntemin uygun olduğunu somut olayın koşullarına göre tarafımızca değerlendirilecektir. Bu bağlamda seçtiğimiz imha yöntemini neden seçtiğimiz ile ilgili bizden her zaman bilgi talep edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin aktarıldığı veya aktarılabileceği üçüncü kişilerin söz konusu imha talebiniz ile ilgili bilgilendirilmesini talep edebilirsiniz.
- Mühürsüz bir otomatik sistem kullanılarak oluşturulmuş kişisel veri analizinizin sonuçlarına bu sonuçlar çıkarılmasına aykırıysa itiraz edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep edebilirsiniz.

Ba vurunuzda yer alan talepleriniz, talebin niteli ine göre en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, i lemin Veri Sorumlusu için ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Ki isel Verileri Koruma Kurulu tarafından Veri Sorumlusuna Ba vuru Usul ve Esasları Hakkında Tebli 'de belirlenen tarifedeki ücret alınabilir.

Ki isel verilerinizin i lenmesi ile ilgili hususlarda ba vurunuzu Veri Sorumlusu 'nun internet adresinde bulunan ba vuru formunu doldurarak veya Veri Sorumlusuna Ba vuru Usul ve Esasları Hakkında Tebli 'in 5. maddesinde artlara uymak kaydıyla a a ıdaki ekillerde yapabilirsiniz:

- Yazılı ve imzalı olarak
- Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresinizden gönderece iniz e -posta ile
- Güvenli elektronik imza veya mobil imza ile
- Web sitemizde yer alan ilgili ki i ba vuru linkiyle

Ba vurunuzu kolayla tırabilmek adına, talep edece iniz ba vuru formunu doldurarak, yukarıda sözü edilmi olan seçeneklerden herhangi biri ile tarafımıza talebinizi iletebilirsiniz.

Veri Sorumlusu tarafından talebinizin niteli ine ve ba vuru yönteminize göre Veri Sorumlusu tarafından ba vurunun size ait olup olmadı ının belirlenmesi ve böylece haklarınızı koruyabilmek amacıyla ek do rulamalar (kayıtlı telefonunuza mesaj gönderilmesi, aranmanız gibi) isteyebiliriz. Örne in Veri Sorumlusunda kayıtlı olan e -posta adresiniz aracılı ıyla ba vuru yapmanız halinde Veri Sorumlusu olarak, kayıtlı ba ka bir ileti im yöntemini kullanarak size ula abilir ve ba vurunun size ai t olup olmadı ının teyidini isteyebiliriz.

leti im Bilgileri : ENKA SÜT VE GIDA MAM. SAN. VE T C. A. .
KEP Mail Adresi : enkasut@hs01.kep.tr
E- Mail Adresi : kvkk@enkasut.com.tr
Adres : HACI YUSUF MESC T MH. PAZARCIK SK. (ADANA ÇEVRE YOLU SED RLER ÇIKI I) NO:1
42030 KARATAY/KONYA

Tarih
IP Adresi

SG SÜREC LG L K S AÇIK RIZA BEYANI



ENKA SÜT VE GIDA MAM. SAN. VE T C. A. . tarafından hazırlanan, genel ve/veya özel nitelikte kişisel verilerimin i lenmesine ilişkin SG SÜREC LG L K S AYDINLATMA METN tarafımda okunmuştur. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”) kapsamında; i lenme amaçları, süreleri ve metotları belirtilmiş olan bu belgeyi kabul ederek, yetkilendirilmiş veri sorumlusu çalışanları tarafından Kanun’da belirtilen i lenme artlarına göre kişisel verilerimin i lenmesine olumlu irade beyanımı sunmaktayım.

İlgili politika ve prosedürler çerçevesinde, kişisel verilerin i lenme amacı için makul olan süre kadar saklanmak üzere, ENKA SÜT’in kullanmakta olduğu bilişim sistemleri veya ilgili birimleri aracılığıyla; otomatik, kısmen otomatik olan veya otomatik olmayan yollarla, **a a ıda açık rızamı vermiş olduğum konularda** ve belirtilen amaçlar kapsamında i lenmesine, aktarılmasına onay veriyorum.

Veri Kategorisi	i lenme ve Aktarılma Amacı	Aktarılabilecek Yer
01-KİMLİK (ADI SOYADI, ANNE - BABA ADI, DOĞUM TARİHİ, DOĞUM YERİ, MEDENİ HAL, TC KİMLİK NO, CİNSİYET, SERİ NO, MZAS, ÜNVAN, UYRUŞU) 02-LETİM (ADRES, E-MAIL ADRESİ, TELEFON NUMARASI, FAKS NUMARASI) 04-ÖZLÜK (SİCİL NUMARASI) 11-MESLEK DENEYİMİ (SERTİFİKA, MEZUN OLDUĞU OKUL, DİPLOMA NO, SERTİFİKA BİLGİLERİ, MESLEK YETKİLENDİRME BİLGİLERİ, MESLEK BİLGİLERİ) 13-GÖRSEL VE TİSSEL KAYITLAR (FOTOĞRAF) 21-SALIK BİLGİLERİ (LAÇ KULLANIM RAPORU, SOLUNUM FONKSİYON TESTİ, KAN GRUBU, MUAYANE BİLGİLERİ, ODYOMETRİ TEST RAPORU, SALIK DURUM BİLGİSİ, SALIK RAPORLARI, TETANOZ AŞI KARTI, ALERJİ HASSASİYET BİLGİSİ, KAZASI FOTOĞRAFLARI, AŞI BİLGİSİ, ENGELLİ BİLGİSİ, MESLEK HASTALIKLARI, TANITIM HİZMETİ / TETKİK BİLGİLERİ)	- ACİL DURUM YÖNETİM SÜREÇLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ, - DENETİM / ETKİ FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ, - ETKİ FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ, - FAALİYETLERİN MEVZUATA UYGUN YÜRÜTÜLMESİ, - LETİM FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ, - SALIKLI / GÜVENLİ FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ, - YETKİLİ, KURUM VE KURULU LARABİLİMLERİ	- YETKİLİ KAMU KURUM VE KURULU LARI, - DİĞER ANLAŞIMLI FİRMALAR, - DİĞER OSGB FİRMALARI

Aydınlatma metninde belirtilen ve yukarıdaki tabloda detaylandırılan i lenen verilerim hususunda, KVKK’nın 11. Maddesi uyarınca haklarımla ilgili olarak bilgilendirildim. Bu kapsamda;

Tarafıma ait olan verdiğim ve vereceğim yukarıda sayılmış olan veri kategorisi, i lenme ve aktarılma amaçları ile i lenebileceği konusunda bilgilendirildim;

ENKA SÜT VE GIDA MAM. SAN. VE T C. A. . tarafından aydınlatıldığını, kişisel ve/veya özel nitelikli verilerimin i lenmesine yönelik yukarıdaki kapsamda belirtilen Açık Rıza Beyanı dokümanını okuduğumu ve anladığımı, dokümanda belirtilen hususlara uygun olarak, kişisel verilerimin i lenmesi ve aktarılmasını, a a ıda **AÇIK RIZAM İLE KABUL EDİYORUM.**

Tarih
IP Adresi
Adı Soyadı
Telefon
E-Mail
mza